



**Wójt Gminy Damasławek**  
Rynek 8  
62-110 Damasławek

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu  
(Wypełnia Urząd)

## WNIOSEK O DOWÓZ DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO DO SZKOŁY

Podstawa prawna: *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2026 poz. 820)*

### A DANE WNIOSKODAWCY

2	Nazwisko	3	Imię/Imiona	
4	Numer PESEL <i>(jeśli nadano)</i>	5	Kraj	
6	Miejscowość	7	Kod pocztowy	
8	Ulica	9	Nr domu	10 Nr lokalu
11	E-mail <i>(nieobowiązkowo)</i>	12	Nr telefonu <i>(nieobowiązkowo)</i>	

### B TREŚĆ WNIOSKU

13	Przewóz dziecka niepełnosprawnego do szkoły w roku szkolnym
----	---

#### B1 DANE SZKOŁY

14	Nazwa Szkoły
15	Adres Szkoły
16	Klasa, do której uczęszcza dziecko

#### B2 DANE OSOBOWE DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO

17	Nazwisko	18	Imię/Imiona		
19	Numer PESEL <i>(jeśli nadano)</i>	20	Data urodzenia <i>(dzień-miesiąc-rok)</i>	21	Miejsce urodzenia
22	Miejscowość	23	Kod pocztowy		
24	Ulica	25	Nr domu	26	Nr lokalu

#### B3 INFORMACJE O DZIECKU NIEPEŁNOSPRAWNYM

27 ORZECZENIE O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI	
27a Numer orzeczenia	27b Data obowiązywania orzeczenia <i>(dzień-miesiąc-rok)</i>
28 ORZECZENIE O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO	
28a Numer orzeczenia	28b Data obowiązywania orzeczenia <i>(dzień-miesiąc-rok)</i>
29 OKRES W JAKIM DZIECKO BĘDZIE ODWOŻONE DO SZKOŁY	
29a Data od <i>(dzień-miesiąc-rok)</i>	29b Data do <i>(dzień-miesiąc-rok)</i>

- 30 Sposób poruszania się dziecka
- a) Samodzielnie **TAK / NIE**
  - b) Przy pomocy kul **TAK / NIE**
  - c) Przy pomocy balkonika **TAK / NIE**
  - d) Przy pomocy wózka **TAK / NIE**

**B4 UZASADNIENIE**

**C OŚWIADCZENIE**

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. 2025 poz. 383 z późn. zm.) oświadczam, że dane przedstawione we wniosku są prawdziwe.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.).

**D PODPIS**

31 Miejscowość

32 Data wypełnienia (*dzień-miesiąc-rok*)

33 Podpis wnioskodawcy

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

**CHCESZ ZAŁATWIĆ SPRAWĘ W URZĘDZIE?**

**Zapraszamy do kontaktu**



*elektronicznie*

<https://damaslawek.gmina.plus/>



*telefonicznie*

**+48 67 26 13 002**



*bezpośrednio*

**Urząd Gminy Damasławek  
Rynek 8, 62-110 Damasławek**

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Damasławek, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: Rynek 8, 62-110 Damasławek lub na adres eDoręczeń AE:PL-44447-92204-JGFHH-23
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych +48 67 26 13 611 oraz pod adresem e-mail: pukaczewski@hotmail.com
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o dowóz dziecka niepełnosprawnego do szkoły”. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:  
Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2026 poz. 820);  
w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
- 4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Wójta Gminy Damasławek, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Gminy Damasławek zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeżeli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
- 8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.